

ONZETROEVEN

Taallessen op maat van uw doelstellingen, elke cursus is volledig op uw voorkennis en behoeften afgestemd. Een groot aanbod van talen en vaardigheden in spreken, lezen en schrijven:

Nederlands, Frans, Duits, Engels, Spaans, Italiaans, Europees of Braziliaans Portugees, Pools, Tsjechisch, Russisch, Turks, Arabisch, Mandarijns Chinees, Japans, ...

Flexibele lestijden en leervormen op uw locatie of onze locatie, met coaching, e-learning of blended learning.

Scherpe prijzen voor kwaliteitsvolle taalopleidingen!

UW FINANCIËLE VOORDELEN

Agataal is door de Vlaamse Overheid erkend als opleidingsverstrekker. U kunt dus gebruik maken van de opleidingscheques voor werknemers en subsidies via de KMO-portefeuille.

Opleidingscheques voor werknemers
50% gesubsidieerd
maximum 250 euro per kalenderjaar
www.vdab.be/opleidingscheques

Subsidies via de KMO-portefeuille
50% gesubsidieerd
maximum 2500 euro per kalenderjaar
www.kmoportefeuille.be

agataal
taalopleidingen

Onthaal en leslokalen
Agataal Taalopleidingen
Floralaan 9
2640 Mortsel

Leslokalen
Agataal Taalopleidingen
Belgiëlei 34
2018 Antwerpen

Tel. +32 (0)3 281 30 05
Fax +32 (0)3 281 30 04
Gsm +32 (0)477 32 88 62
E-mail info@agataal.be

Ondernemingsnummer: 0894.732.057
Erkenningsnummer KMO-portefeuille: DV.O106719

agataal
taalopleidingen

Face-to-facelessen
De lessen vinden plaats op de locatie van uw keuze en zijn uitgewerkt op maat van uw behoeften en niveau.

E-learning
U volgt de hele opleiding of een deel ervan online. Dat betekent voor u tijdswinst en meer contacturen om bij te leren. Het is ook een manier om na uw opleiding uw niveau op peil te houden of te verhogen. U volgt de lessen live met onze geavanceerde videoconferentietool. U hebt alleen een computer, tablet of smartphone en een snelle internetverbinding nodig om met onze taaltreinert te communiceren.

Leerplatform
De interactieve online luister-, lees-, of schrifttoefeningen zijn aangepast aan uw niveau. Virtuele leslokalen of oefeningen op het leerplatform. U combineert face-to-facelessen met lessen in de

Uw persoonlijk lesprogramma en leertraject

Op basis van een intakegesprek ontwikkelen we uw programma en leertraject. We beschikken over een rijk aanbod didactisch materiaal en de input van onze ervaren trainers. In overleg met u bepalen we de meest geschikte leerform, de locatie en het aantal uren opleiding. Onze permanente opvolging en uw voortgangsrapport. We volgen uw lessen permanent op en geven u er feedback over. We bezorgen u na elke lesseereeks een voortgangsrapport met uw vorderingen, uw eindniveau en ons advies voor een eventueel vervolg.

VAN 1 LES PER WEEKTOT EEN TAALBAD

U kiest zelf wanneer en hoe vaak u les volgt: overdag, 's avonds of in het weekend, alles is mogelijk!
Standaardopleiding
1 of 2 keer per week 2 à 3 uur
3 of meer keer per week 2 à 3 uur
Taalbad
4 tot 8 uur les per dag op opeenvolgende dagen of verspreid over verschillende weken. Nog intensiever? Tijdens de lunch kunt u verder in de doeltaal met de trainer spreken.

Persoonlijke modules
Algemene taalopleidingen

taalopleidingen voor beginners, conversatie, Nederlands voor laaggeschoolden op de werkvloer, schriftelijke communicatie en schriftvaardigheid, taatrainingen voor expats, taatrainingen voor kinderen van expats, telefoneren, versnelde oprissing van de grammatica, voorbereiding op examens in het onderwijs, voorbereiding op selectieproeven en Selor-examens.

Zakelijke modules
Mondelinge vaardigheden:

klachtenbehandeling en conflictbeheersing, klantvriendelijk en klantgericht telefoneren, onderhandelen, presentaties geven, vergaderen, doelgerichte zakelijke taalopleidingen.

Schriftelijke vaardigheden:

verslagen en rapporten schrijven, doelgerichte zakelijke taalopleidingen

Sectoren:

taalopleiding boekhouding, ICT, financiële sector, horrecapersonnel, human resources en/of rekrutering en selectie, juridische sector, onthaal en administratie, salesmedewerkers, toerisme, verkoop, verpleegkundigen en/of medische beroepen, verzekerings, vakspecifieke taalopleidingen.

Modules voor moedertaalsprekers:

briefven en e-mails schrijven, efficiënte schriftelijke communicatie, nota's en rapporten schrijven, schrijven voor het web, Franse spelling, Nieuwe Nederlandse spelling.